

**ОПШТИНСКА УПРАВА
ОПШТИНЕ СВРЉИГ
Радетова бр.31
18360 Сврљиг**

**КОНКУРСНА
ДОКУМЕНТАЦИЈА**
за јавну набавку мале вредности

*Радови на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за
потребе комплекса базена у Сврљигу
(поновљени поступак)*

Сврљиг, 03.07.2018. године

*Конкурсна документација за јавну набавку радова мале вредности
ЈН бр. 1.3.12 за 2018.годину (поновљени поступак)*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12 и 68/15, у даљем тексту: Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС” бр. 68/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број III 404-120/2018 од 03.07.2018 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број III 404-120-1/2018 од 03.07.2018 године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности
Радови на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе
комплекса базена у Сврљигу (поновљени поступак)
бр. III 404-120-2/2018

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Техничке спецификације
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Обрасци изјава о испуњавању услова из члана 75. став 1. Закона
VII	Образац понуде
VIII	Образац структуре цене
IX	Модел уговора
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона
XII	Пуномоћје
XIII	Образац трошкова припреме понуде
XIV	Образац изјаве понуђача о довољном кадровском капацитету
XV	Образац изјаве понуђача о довољном техничком капацитету
XVI	Образац референтне листе
XVII	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла
XVIII	Образац меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року

Конкурсна документација за јавну набавку радова мале вредности
ЈН бр. 1.3.12 за 2018.годину (поновљени поступак)

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа Сврљиг, ПИБ 102025507

Адреса: *Радетова бр. 31, Сврљиг*

Интернет страница: www.svrljig.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поновљеном поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Врста предмета: радови.

4. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.3.12 за 2018.годину су радови на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу.

5. Назив и ознака из општег речника набавке: 45211100 - радови на изградњи зграда.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Дејана Митић, Весна Петковић, тел. 018/821-104, e-mail: ousvrljig@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.3.12 за 2018.годину су радови на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу.

Организовани обилазак локације за извођење радова у циљу потпуног упознавања са предметом јавне набавке обавиће се по захтеву потенцијалних понуђача.

III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Р. бр.	Опис радова	Јед. мере	Кол.
1	2	3	4
A	ГРУБИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ И ЗАНАТСКИ РАДОВИ		
I	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ		
1	Машински ископ земље у слоју просечне d=20cm са одвозом на депонију просечне удаљености од 1km.	m ³	10,00
2	Ручни ископ земље за тракасте темеље на дубини 70cm у материјалу треће категорије у природно влажном земљишту.	m ³	6,00
3	Израда тампона од крупног шљунка природног састава са сабијањем до потпуне збијености d=10cm.	m ³	0,80
II	ЗИДАРСКИ РАДОВИ		
1	Зидање зидова гитер блоковима дебљине d=20cm у продуженом малтеру размере 1:2:6.	m ³	14,00
2	Израда термоизоловане фасаде система, демит. Плоче стиропора d=8 cm, пластичне котве, анкери 5-6 ком/m ² , лепак у слоју 2-3mm по упутству произвођача.	m ²	58,00
3	Малтерисање плафона преко ферт конструкције продуженим малтером размере 1:2:6 са претходним прскањем ретким цементним млеком размере 1:2, преко рабица.	m ²	19,00
4	Малтерисање зидова од гитер блокова продуженим малтером размере 1:2:6 са претходним прскањем ретким цементним млеком размере 1:2.	m ²	15,00
5	Израда хоризонталне и вертикалне хидроизолације, зидове претходно задресовати. Слојеви: премаз битулитом А; премаз битуменом 85/25; гралбит II, премаз битуменом 85/25.	m ²	23,00
III	БЕТОНСКИ И АБ РАДОВИ		
1	Бетонирање тракастих темеља у ископном земљишту неармираном бетону МВ 30.	m ³	5,00
2	Бетонирање подне плоче d=10cm од лако армираног бетона МВ 20.	m ²	19,00
3	Израда и бетонирање АБ међуспратне конструкције типа ферт d=16+4cm, МВ 30 са истовременим бетонирањем серклажа и греда у равни ове конструкције. Цена са оплатом.	m ²	24,70
4	Бетонирање АБ хоризонталних серклажа бетоном МВ 30 у обичној оплати. Цена са оплатом.	m ³	1,40
5	Бетонирање АБ вертикалних серклажа бетоном МВ 30 у обичној оплати. Цена са оплатом.	m ³	2,70
6	Бетонирање тротоара око објекта неармираним бетоном МВ 20, d=12cm на тампону шљунка d=10cm са претходнимфиним планирањем и сабијањем подтла.	m ²	32,00
IV	АРМИРАЧКИ РАДОВИ		
1	Набавка, чишћење, исправљање, савијање, превоз, постављање и везивање арматуре у свему према статичком прорачуну и детаљима арматуре без обзира на пречник, сложеност и врсту челика. Напомена: количина арматуре дата је приближно на бази количине АБ. Тачна колишина биће дата накнадно по изради детаља и спецификацији арматуре.	kg	240,00

V	ТЕСАРСКИ РАДОВИ			
1	Израда крова од стругане четинарске грађе друге класе у свему према архитектонском пројекту, статичком прорачуну и детаљима. Елементи видљивог дела крова на надстершницама и стрехама, као што су крајеви рогова, косници, други дрвени елементи израђени од рендисане грађе и премазани белтон бојом у три премаза и једном белтон лаком.	m ²	32,00	
VI	ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ			
1	Покривање крова жлебастиим црепом преко дрвене конструкције. Обрачунава се по хоризонталној пројекцији.	m ²	33,00	
VII	СТОЛАРСКИ РАДОВИ			
1	Израда, транспорт, монтажа и уграђивање фасадне столарије од ПВЦ материјала. Застакљивање извршити термопан стаклом, d=4+12+ 4 mm са фиксирањем масивним кит лајснама. Прозоре заштити решеткама. Фарнање извршити масном илак бојом после извођења свих предрадњи у боји по избору инвеститора. Оков стандардан.	Противпожарна улазна врата са пуним крилом дим: 120*210cm.	kom	1
		Прозори дим: 60*60cm.	kom	3
2	Израда транспорт и уградња по принципу суве монтаже ПВЦ врата. Рам врата од ПВЦа. Врата су финални производ специјализованог произвођача. Израда по детаљу.	Дим: 110*205cm	kom	2
		дим: 80*205cm	kom	1
3	Облагањем калканског зида дрвеном ламперијом преко подконструкције. Ламперију израдити од чамових дашчица и лакирати „Белтоном“.	m ²	5,80	
VIII	ЛИМАРСКИ РАДОВИ			
1	Израда опшива прозорских банака од поцинкованог лима d=0,6mm, развијене ширине 25cm и бојење темелном и масном бојом.	m	1,80	
2	Израда и уградња висећих олука од поцинкованог лима d=0,6mm, развијене ширине 75cm са причвршћивањем за кровну конструкцију помоћу кука од поцинкованог флаха.	m	14,20	
3	Израда и уградња олучних вертикала од поцинкованог лима d=0,6mm, пресека 12*12cm са причвршћивањем за фасаду помоћу обујмица од поцинкованог флаха.	m	11,20	
4	Опшивање венаца на фасади поцинкованог лима d=0,6mm са фарбањем темелном и масном бојом.	m	10,50	
IX	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ			
1	Бојењем зидова и плафона водотопивим бојама са свим предрадњама и глетовањем.	m ²	28,60	
X	КЕРАМИЧКИ РАДОВИ			
1	Облагањем зидова керамичком плочицама прве класе d=33*33cm или по избору инвеститора преко слоја цементног малтера размере 1:2. Висина облагања до плафона 2,60m. Полагање извести са минималним спојницама „фуга на фугу“ и испунити их малтером од белог цемента.	m ²	68,20	
2	Поплочавање пода керамичким плочицама прве класе d=33*33cm или по избору инвеститора преко слоја цементног малтера размере 1:2	m ²	19,00	
Б	ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ			

I КАНАЛИЗАЦИЈА				
1	Набавка и монтажа ПВЦ канализационих цеви. Спајање цеви гуменим дихтунзима. Ценом су обухваћена сва штемовања, сви отвори, обујмице, потребне скеле као и бојење видних цеви.	Ф 50mm	m	3,00
		Ф 75mm	m	6,00
		Ф 125mm	m	14,00
2	Набавка и монтажа комплетног ПВЦ материјала (лукови, рачви, сливника и др.).		паушално	
3	Набавка и монтажа вентилационе главе од поцинкованог лима. Продор кроз кров обрадити тако да је водонепропустив. Ф 150mm		kom	1
4	Испитивање изведене канализационе мреже на водонепропустљивост слојева.		m	23,00
II ВОДОВОД				
1	Набавка и уградња ПЕ водоводних цеви финоће 100, минималног дозвољеног притиска на 10 бара. Ценом су обухваћена сва штемовања, обујмице и монтажа свих фасонских елемената. Ф 25mm		m	75,00
2	Набавка и уградња пропусних вентила са точићем за затварање. Ф 25mm.		kom	1
3	Набавка и уградња свих фитинг-спојног материјала и елемената.		паушално	
4	Испитивање водоводне мреже на хидраулични притисак сходно важећим прописима.		m	75,00
5	Испитивање и дезинфекција хлором целокупне водоводне мреже као и прибављање документације о исправности мреже.		m	75,00
III САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ				
1	Набавка и монтажа комплет умиваонука од санитарне керамике (шкољка, сифон и спољни материјал) дим: 58*46cm		kom	1
2	Набавка и монтажа бојлера V=10 литара са одговарајућом славином за топлу и хладну воду.		kom	1
3	Набавка и монтажа огледала изнад умиваоника.		kom	1
4	Набавка и монтажа држача пешкира.		kom	1
B ЕЛЕКТРОИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ				
I НАПОЈНИ ВОДОВИ				
1	Испорука и уградња напојног кабла типа PP00-Y 4*4 mm ² од RT-M у мушком одељењу базена до RT-S у објекту скалдишта. Кабал се полаже по зиду објекта машинског одељења, а онада се полаже у ров дубине 0,8m. Дужина кабла износи око 40m. Све комплетно са потребним радовима ископа и полагања.		m	40
II РАЗВОДНИ ОРМАНИ И ТАБЛЕ				
1	Испорука и уградња, у ходнику објекта, разводне табле RT-S типске израде од термопластичног материјала са уграђеном опремом према једнополној шеми. Све комплет са испоруком и уградњом.		kom	1
III ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ				
1	Испорука и уградња, у зид испод малтера, проводника типа PP-Y 2*1,5mm ² за израду инсталације осветљења приземља. Просечна дужина проводника по сјаличном месту је 5m. Све комплетно са испоруком и уградњом.		ком	5
2	Испорука и уградња, у зид испод малтера, проводника типа PP-Y		ком	2

Конкурсна документација за јавну набавку радова мале вредности
ЈН бр. 1.3.12 за 2018.годину (поновљени поступак)

	3*2,5mm ² за израду инсталације монофазних прикључака и бојлера. Просечна дужина проводника по прикључном месту је 5m. Све комплетно са испоруком и уградњом.		
3	Испорука и уградња, у зид испод малтера, проводника типа PP-Y 5*2,5mm ² за израду инсталације трофазних прикључница приземља. Просечна дужина проводника по прикључном месту је 10m. Све комплетно са испоруком и уградњом.	ком	1
IV	ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИОНИ МАТЕРИЈАЛ		
1	Испорука и уградња једнополне склопке 10А, 250V. Склопка се уграђује у зид, на висини 1,5m од коте пода. Све комплетно са повезивањем и пуштањем у рад.	ком	5
2	Испорука и уградња трополне прикључнице 16А, 380V. Прикључница се уграђује у зид, на висини од 0,6m од коте пода. Све комплетно са повезивањем и пуштањем у рад.	ком	1
3	Испорука и уградња монофазне прикључнице 16А, 220V. Прикључница се уграђује у зид, на висини од 0,6m од коте пода. Све комплетно са повезивањем и пуштањем у рад.	ком	1
4	Испорука и уградња једнополне склопке 16А, 250V од бојлера. Склопка се уграђује у зид, на висини 1,5m од коте пода. Све комплетно са повезивањем и пуштањем у рад.	ком	1
V	СВЕТИЉКЕ		
1	Испорука и уградња, на означеном месту сијаличног грла са сијалицом са ужареним влакном 100W. Све комплетно са повезивањем.	ком	5
VI	ИНСТАЛАЦИЈЕ УЗЕМЉЕЊА И ГРОМОБРАНА		
1	Испорука и уградња траке Fe-Zn 4*25mm у темељу објекта и инсталације громобрана. Све комплетно са повезивањем.	m	20
2	Испорука и уградња траке Fe-Zn 3*20mm инсталације громобрана. Све комплетно са повезивањем.	m	25
3	Испорука и уградња кутије за уземљење на фасади објекта. Све комплетно са повезивањем.	ком	1
4	Испорука и уградња потпоре на кровни вод JUS N.B4.924. Све комплетно са повезивањем.	ком	15
5	Испорука и уградња потпоре на зидни вод JUS N.B4.925. Све комплетно са повезивањем.	ком	12
6	Испорука и уградња укрсног комада JUS N.B4.936. Све комплетно са повезивањем.	ком	25
7	Испорука и уградња стезаљке са олуку JUS N.B4.908. Све комплетно са повезивањем.	ком	4
8	Испорука и уградња разводника JUS N.B4.932. Све комплетно са повезивањем.	ком	4
9	Испорука и уградња механичке заштите 913A. Све комплетно са монтажом.	ком	4
10	Преглед инсталације, мерење отпорности уземљивача и формирање књиге периодичних прегледа громобранске инсталације.	паушално	

Датум и место:

М.П.

ПОНУЂАЧ/
Овлашћени представник групе
понуђача

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Понуђач треба да расположе неопходним пословним капацитетом, односно да је у претходне три године од дана објаве Позива на Порталу јавних набавки реализовао уговоре у укупној вредности од најмање 3.000.000,00 динара без пореза на додату вредност, а који се односе на извођење радова на објектима високоградње.

2. Понуђач треба да расположе довољним техничким капацитетом, што значи да има:

Назив	Опис	Количина
Комбинована машина	ровокопач	1
Камион	носивости до 20,5 тона	1

3. Понуђач треба да расположе неопходним кадровским капацитетом, односно да има најмање 5 (пет) извршилаца, ангажованих у складу са законом, и то:

- један (1) грађевински инжењер са важећом лиценцом ИКС број 410 или 411.
- четири (4) грађевинска радника.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 2.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа, или попуњавањем Изјаве о испуњавању услова која је саставни део конкурсне документације:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Конкурсна документација за јавну набавку радова мале вредности

ЈН бр. 1.3.12 за 2018.годину (поновљени поступак)

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. – Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Пословни капацитет се доказује:
 - достављањем попуњеног и овереног Обрасца референтне листе (**Образац XVI конкурсне документације**).
2. Технички капацитет се доказује:
 - достављањем попуњеног и овереног Обрасца изјаве понуђача о довољном техничком капацитету (**Образац XV конкурсне документације**).
3. Кадровски капацитет се доказује:
 - достављањем фотокопије уговора о раду и М-А образце за носиоце лиценце који су запослени код понуђача, односно фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова за носиоце лиценце који нису запослени код понуђача, као и фотокопија личне лиценце са потврдом инжењерске коморе Србије да је носилац лиценце члан Инжењерске коморе Србије, као и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета (Потврда о важности лиценце).
 - достављањем попуњеног и овереног Обрасца изјаве понуђача о довољном кадровском капацитету (**Образац XIV конкурсне документације**).

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач може доказати достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача је саставни део конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност додатних услова се доказује достављањем документације која је прописана Упутством како се доказује испуњеност услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве је саставни део конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа о испуњености услова.

У случају да Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа о испуњености услова, а понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико понуду подноси група понуђача, додатне услове група понуђача испуњава заједнички.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, додатне услове испуњавају заједнички.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Сврљиг, Радетова бр.31, 18360 Сврљиг са знаком: „Понуда за јавну набавку радова на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу (поновљени поступак), ЈН бр 1.3.12 – НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **12.07.2018.године до 12,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу пристицања. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда извршиће се **12.07.2018. године са почетком у 12,30 часова** у просторијама Општинске управе Сврљиг, Радетова 31, 18360 Сврљиг. Понуда мора да садржи документе предвиђене конкурсном документацијом којима понуђач доказује да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку у складу са чланом 75. и чланом 76. Закона о јавним набавкама и све обрасце који су саставни део конкурсне документације, а који морају бити попуњени, оверени и потписани.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Сврљиг, Радетова бр.31, 18360 Сврљиг, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу (поновљени поступак), ЈН бр. 1.3.12 – НЕ ОТВАРАТИ или

„Допуна понуде за јавну набавку радова на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу (поновљени поступак), ЈН бр. 1.3.12 – НЕ ОТВАРАТИ или

„Опозив понуде за јавну набавку на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу (поновљени поступак), ЈН бр. 1.3.12” – НЕ ОТВАРАТИ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу (поновљени поступак), ЈН бр.1.3.12 – НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 8. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Понуђени радови морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим условима.

- Цена – ПДВ исказати посебно;
- Аванс није дозвољен;
- Рок плаћања.

Конкурсна документација за јавну набавку радова мале вредности

ЈН бр. 1.3.12 за 2018.годину (поновљени поступак)

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција радова на изградњи улице не може бити краћа од законом предвиђеног рока, тј. 24 месеца од дана примопредаје радова.

8.3. Захтеви у погледу рока извођења:

Рок завршетка извођења радова – **максимално 30 календарских дана од дана увођења у посао.**

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, по јединици мере, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Конкурсна документација за јавну набавку радова мале вредности

ЈН бр. 1.3.12 за 2018.годину (поновљени поступак)

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 1.3.2

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума «**најнижа понуђена цена**»

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, предност ће имати понуђач са понуђеним краћим роком извођења радова.

16. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који буде изабран као најповољнији, дужан је да приликом закључења уговора достави **меницу за добро извршење посла**, са меничним овлашћењем и са клаузулом „без протеста“ у висини од 10% укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од рока извршења укупно уговорене обавезе. Уз сопствену меницу и менично овлашћење, понуђач се обавезује да достави потврду о регистрацији менице од стране пословне банке, ОП образац и копију картона депонованих потписа.

Уколико изабрани понуђач приликом закључења уговора не достави напред наведено средство финансијског обезбеђења, Наручилац неће закључити уговор са њим и може закључити уговор са првим следећим понуђачем према условима из конкурсне документације, у ком случају ће наручилац реализовати достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и истовремено доставити доказ негативне референце Управи за јавне набавке.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда **меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, са меничним овлашћењем и са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 10% од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 10 (десет) дана дужи од истека гарантног рока. Уз сопствену меницу и менично овлашћење, понуђач се обавезује да достави потврду о регистрацији менице од стране пословне банке, ОП образац и копију картона депонованих потписа.

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу **XI** конкурсне документације).

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: ousvrljig@gmail.com или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (ЈН бр. 1.3.12), сврха уплате: Републичка административна такса за ЗЗП са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Упутство о уплати таксе из члана 156. Закона

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (ЈН бр. 1.3.12),
- (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈН МВ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу (поновљени поступак), број ЈН 1.3.12 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке радова на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу (поновљени поступак), број ЈН 1.3.12 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Уколико наступа са више подизвођача, образац копирати у потребном броју.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку радова на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу
(поновљени поступак)
ЈН број 1.3.12

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВЕ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	_____ дана од дана испостављања рачуна
Гарантни рок	_____ месеци (минимално 24 месеца)
Рок извођења радова	_____ календарских дана од дана увођења у посао (максимално 30 дана)
Важност понуде	_____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана од дана отварања понуда)

Датум и место:

МП

ПОНУЂАЧ/
Овлашћени представник групе
понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р. бр.	Опис радова	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере (без ПДВа)	Укупна цена (без ПДВа)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6=5*4</i>
A ГРУБИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ И ЗАНАТСКИ РАДОВИ					
I ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
1	Машински ископ земље у слоју просечне d=20cm са одвозом на депонију просечне удаљености од 1km.	m ³	10,00		
2	Ручни ископ земље за тракасте темеље на дубини 70cm у материјалу треће катеорије у природно влажном земљишту.	m ³	6,00		
3	Израда тампона од крупног шљунка природног састава са сабијањем до потпуне збијености d=10cm.	m ³	0,80		
II ЗИДАРСКИ РАДОВИ					
1	Зидање зидова гитер блоковима дебљине d=20cm у продуженом малтеру размере 1:2:6.	m ³	14,00		
2	Израда термоизоловане фасаде система, демит.Плоче стиропора d=8 cm, пластичне котве, анкери 5-6 ком/m ² , лепак у слоју 2-3mm по упутству произвођача.	m ²	58,00		
3	Малтерисање плафона преко ферт конструкције продуженим малтером размере 1:2:6 са претходним прскањем ретким цементним млеком размере 1:2, преко рабица.	m ²	19,00		
4	Малтерисање зидова од гитер блокова продуженим малтером размере 1:2:6 са претходним прскањем ретким цементним млеком размере 1:2.	m ²	15,00		
5	Израда хоризонталне и вертикалне хидроизолације, зидове претходно задрсовати. Слојеви: премаз битулитом А; премаз битуменом 85/25; гралбит II, премаз битуменом 85/25.	m ²	23,00		
III БЕТОНСКИ И АБ РАДОВИ					
1	Бетонирање тракастих темеља у ископном земљишту неармираном бетону МВ 30.	m ³	5,00		
2	Бетонирање подне плоче d=10cm од лако армираног бетона МВ 20.	m ²	19,00		
3	Израда и бетонирање АБ међуспратне конструкције типа ферт d=16+4cm, МВ 30 са истовременим бетонирањем серклажа и греда у равни ове конструкције. Цена са оплатом.	m ²	24,70		
4	Бетонирање АБ хоризонталних серклажа бетоном МВ 30 у обичној оплати. Цена са оплатом.	m ³	1,40		

5	Бетонирање АБ вертикалних серклажа бетоном МВ 30 у обичној оплати. Цена са оплатом.	m ³	2,70		
6	Бетонирање тротоара око објекта неармираним бетоном МВ 20, d=12cm на тампону шљунка d=10cm са претходнимфиним планирањем и сабијањем подтла.	m ²	32,00		
IV	АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
1	Набавка, чишћење, исправљање, савијање, превоз, постављање и везивање арматуре у свему према статичком прорачуну и детаљима арматуре без обзира на пречник, сложеност и врсту челика. Напомена: количина арматуре дата је приближно на бази количине АБ. Тачна колишина биће дата накнадно по изради детаља и спецификацији арматуре.	kg	240,00		
V	ТЕСАРСКИ РАДОВИ				
1	Израда крова од стругане четинарске грађе друге класе у свему према архитектонском пројекту, статичком прорачуну и детаљима. Елементи видљивог дела крова на надстершницама и стрехама, као што су крајеви рогова, косници, други дрвени елементи израђени од рендисане грађе и премазани белтон бојом у три премаза и једном белтон лаком.	m ²	32,00		
VI	ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ				
1	Покривање крова жлебастим црепом преко дрвене конструкције. Обрачунава се по хоризонталној пројекцији.	m ²	33,00		
VII	СТОЛАРСКИ РАДОВИ				
1	Израда, транспорт, монтажаи уграђивање фасадне столарије од ПВЦ материјала. Застакљивање извршити термопан стаклом, d=4+12+ 4 mm са фиксирањем масивним кит лајснама. Прозоре заштити решеткама. Фарнање извршити масном илак бојом после извођења свих предрадњи у боји по избору инвеститора. Оков стандардан.	Противпожарна улазна врата са пуним крилом дим: 120*210cm.	kom	1	
		Прозори дим: 60*60cm.	kom	3	
2	Израда транспорт и уградња по принципу суве монтаже ПВЦ врата. Рам врата од ПВЦа. Врата су финални производ специјализованог произвођача. Израда по детаљу.	Дим: 110*205cm	kom	2	
		дим: 80*205cm	kom	1	
3	Облагањем калканског зида дрвеном ламперијом преко посконструкције. Ламперију израдити од чамових дашчица и лакирати „Белтоном“.	m ²	5,80		
VIII	ЛИМАРСКИ РАДОВИ				
1	Израда опшива прозорских банака од поцинкованог лима d=0,6mm, развијене ширине 25cm и бојење темелном и масном бојом.	m	1,80		
2	Израда и уградња висећих олука од поцинкованог лима d=0,6mm, развијене ширине 75cm са причвршћивањем за кровну конструкцију помоћу кука од поцинкованог флаха.	m	14,20		

3	Израда и уградња олучних вертикала од поцинкованог лима d=0,6 mm, пресека 12*12cm са причвршћивањем за фасаду помоћу обујмица од поцинкованог флаха.	m	11,20		
4	Опшивање венаца на фасади поцинкованог лима d=0,6mm са фарбањем темелном и масном бојом.	m	10,50		
IX МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
1	Бојењем зидова и плафона водотопивим бојама са свим предрадњама и глетовањем.	m ²	28,60		
X КЕРАМИЧКИ РАДОВИ					
1	Облагањем зидова керамичком плочицама прве класе d=33*33cm или по избору инвеститора преко слоја цементног малтера размере 1:2. Висина облагања до плафона 2,60m. Полагање извести са минималним спојницама „фуга на фугу“ и испунити их малтером од белог цемента.	m ²	68,20		
2	Поплочавање пода керамичким плочицама прве класе d=33*33cm или по избору инвеститора преко слоја цементног малтера размере 1:2	m ²	19,00		
Б ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ					
I КАНАЛИЗАЦИЈА					
1	Набавка и монтажа ПВЦ канализационих цеви. Спајање цеви гуменим дихтунзима. Ценом су обухваћена сва штемовања, сви отвори, обујмице, потребне скеле као и бојење видних цеви.	Ф 50mm	m	3,00	
		Ф 75mm	m	6,00	
		Ф 125mm	m	14,00	
2	Набавка и монтажа комплетног комплетног ПВЦ материјала (лукови, рачви, сливника и др.).	паушалн о			
3	Набавка и монтажа вентилационе главе од поцинкованог лима. Продор кроз кров обрадити тако да је водонепропустив. Ф 150mm	kom	1		
4	Испитивање изведене канализационе мреже на водонепропустљивост слојева.	m	23,00		
II ВОДОВОД					
1	Набавка и уградња ПЕ водоводних цеви финоће 100, минималног дозвољеног притиска на 10 бара. Ценом су обухваћена сва штемовања, обујмице и монтажа свих фасонских елемената. Ф 25mm	m	75,00		
2	Набавка и уградња пропусних вентила са точкићем за затварање. Ф 25mm.	kom	1		
3	Набавка и уградња свих фитинг-спојног материјала и елемената.	паушалн о			
4	Испитивање водоводне мреже на хидраулични притисак сходно важећим прописима.	m	75,00		
5	Испитивање и дезинфекција хлором целокупне водоводне мреже као и прибављање документације о исправности мреже.	m	75,00		
III САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ					
1	Набавка и монтажа комплет умиваонука од санитарне керамике (шкољка, сифон и спољни материјал) дим: 58*46cm	kom	1		
2	Набавка и монтажа бојлера V=10 литара са одговарајућом славином за топлу и хладну воду.	kom	1		

3	Набавка и монтажа огледала изнад умиваоника.	kom	1		
4	Набавка и монтажа држача пешкира.	kom	1		
В ЕЛЕКТРОИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ					
I НАПОЈНИ ВОДОВИ					
1	Испорука и уградња напојног кабла типа PP00-Y 4*4 mm ² од RT-M у мушком одељењу базена до RT-S у објекту скалдишта. Кабал се полаже по зиду објекта машинског одељења, а онада се полаже у ров дубине 0,8m. Дужина кабла износи око 40m. Све комплетно са потребним радовима ископа и полагања.	m	40		
II РАЗВОДНИ ОРМАНИ И ТАБЛЕ					
1	Испорука и уградња, у ходнику објекта, разводне табле RT-S типске израде од термопластичног материјала са уграђеном опремом према једнополној шеми. Све комплет са испоруком и уградњом.	kom	1		
III ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ					
1	Испорука и уградња, у зид испод малтера, проводника типа PP-Y 2*1,5mm ² за израду инсталације осветљења приземља. Просечна дужина проводника по сјаличном месту је 5m. Све комплетно са испоруком и уградњом.	ком	5		
2	Испорука и уградња, у зид испод малтера, проводника типа PP-Y 3*2,5mm ² за израду инсталације монофазних прикључака и бојлера. Просечна дужина проводника по прикључном месту је 5m. Све комплетно са испоруком и уградњом.	ком	2		
3	Испорука и уградња, у зид испод малтера, проводника типа PP-Y 5*2,5mm ² за израду инсталације трофазних прикључница приземља. Просечна дужина проводника по прикључном месту је 10m. Све комплетно са испоруком и уградњом.	ком	1		
IV ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИОНИ МАТЕРИЈАЛ					
1	Испорука и уградња једнополне склопке 10А, 250V. Склопка се уграђује у зид, на висини 1,5m од коте пода. Све комплетно са повезивањем и пуштањем у рад.	kom	5		
2	Испорука и уградња трополне прикључнице 16А, 380V. Прикључница се уграђује у зид, на висини од 0,6m од коте пода. Све комплетно са повезивањем и пуштањем у рад.	kom	1		
3	Испорука и уградња монофазне прикључнице 16А, 220V. Прикључница се уграђује у зид, на висини од 0,6m од коте пода. Све комплетно са повезивањем и пуштањем у рад.	kom	1		
4	Испорука и уградња једнополне склопке 16А, 250V од бојлера. Склопка се уграђује у зид, на висини 1,5m од коте пода. Све комплетно са повезивањем и пуштањем у рад.	kom	1		
V СВЕТИЉКЕ					
1	Испорука и уградња, на означеном месту сијаличног грла са сијалицом са ужареним влакном 100W. Све комплетно са повезивањем.	kom	5		

VI ИНСТАЛАЦИЈЕ УЗЕМЉЕЊА И ГРОМОБРАНА					
1	Испорука и уградња траке Fe-Zn 4*25mm у темељу објекта и инсталације громобрана. Све комплетно са повезивањем.	m	20		
2	Испорука и уградња траке Fe-Zn 3*20mm инсталације громобрана. Све комплетно са повезивањем.	m	25		
3	Испорука и уградња кутије за уземљење на фасади објекта. Све комплетно са повезивањем.	kom	1		
4	Испорука и уградња потпоре на кровни вод JUS N.B4.924. Све комплетно са повезивањем.	kom	15		
5	Испорука и уградња потпоре на зидни вод JUS N.B4.925. Све комплетно са повезивањем.	kom	12		
6	Испорука и уградња укрсног комада JUS N.B4.936. Све комплетно са повезивањем.	kom	25		
7	Испорука и уградња стезаљке са олука JUS N.B4.908. Све комплетно са повезивањем.	kom	4		
8	Испорука и уградња разводника JUS N.B4.932. Све комплетно са повезивањем.	kom	4		
9	Испорука и уградња механичке заштите 913A. Све комплетно са монтажом.	kom	4		
10	Преглед инсталације, мерење отпорности уземљивача и формирање књиге периодичних прегледа громобранске инсталације.	паушалн о			
Укупно без ПДВа:					
Износ ПДВа:					
Укупно са ПДВом:					

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ: Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:

- у колону 5 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке.
- у колону 6 уписати колико износи множењем колоне 5 јединичне цене без ПДВ-а и 4 Количине за сваки тражени предмет јавне набавке.
- у реду *Износ ПДВа* уписати колико износи ПДВ.
- у реду *Укупно са ПДВом* уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће сабрати укупну износ без ПДВ-а (наведену у реду *Укупно без ПДВа*) и износ ПДВ-а (који је наведен у *Износ ПДВа*).

Место и датум:

М. П.

Понуђач:

(потпис овлашћеног лица)

IX МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

Општинске управе општине Сврљиг са седиштем у Сврљигу, ул. Радетова бр.31, ПИБ 102025507, коју заступа начелник Дејана Митић, дипл.правник (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
_____ (у даљем тексту: Извођач радова).

Или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са члановима групе
_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и
_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____.

Или

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са Подизвођачем
_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана 04.07.2018.године, објавио Позив за подношење понуда у поновљеном поступку јавне набавке мале вредности и Конкурсну документацију, за јавну набавку извођења радова на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу, ЈН. бр.1.3.12 за 2018.годину, на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца,

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

-да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ 2018.године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

1. Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора су радови на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова – цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а (*словима:* _____), а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ 2018. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1 овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Исплата уговорених и изведених радова вршиће се по испостављеним привременим и окончаном ситуацијом, са плаћањем у року од _____ дана, сачињеном на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде заведене код извођача под бр. _____ дана _____ 2018. године и код

наручиоца под бр. _____ дана _____ 2018. године потписаним од стране стучног надзора наручиоца.

Извођач је сагласан да окончану ситуацију чији износ не може бити мањи од 10% укупне вредности изведених радова испостави наручиоцу тек након извршене примопредаје и коначног обрачуна изведених радова и сачињавања записника о примопредаји и коначном обрачуна за изведене радове.

Уколико наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Услов за оверу окончане ситуације је завршена примопредаја објекта.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију

Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од ____ календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог Уговора уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 6.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

- 1) природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење увођења Извођача радова у посао;
- 5) непредвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морују извести.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазвано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 8.

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

- 1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног Извођача радова;
- 2) да по пријему пројектно-техничке документације исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и у року од 10 дана, рачунајући од дана примопредаје техничке документације, достави у писаном облику Наручиоцу евентуалне примедбе на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, као и евентуални недостаци у пројектно-техничкој документацији који нису могли остати непознати да је

пројектно-техничка документација, на време, савесно и брижљиво сагледана, неће се узете у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;

3) да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном надзору динамични план извођења радова;

4) да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;

5) да се строго придржава мера заштите на раду;

6) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;

7) да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно главном пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;

8) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;

9) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;

10) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;

11) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и главни пројекат, односно документацију на основу које се објекат гради;

12) да омогући вршење стручног надзора на објекту;

13) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;

14) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

15) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

16) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

17) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;

18) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.

Обавезе Наручиоца радова

Конкурсна документација за јавну набавку радова мале вредности

ЈН бр. 1.3.12 за 2018.годину (поновљени поступак)

Члан 9.

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао, предајући му техничку документацију као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Наручилац радова се обавезује да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, а у складу са законом који регулише ову област;

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11.

Извођач радова је дужан да у року од 7 дана од дана закључења Уговора наручиоцу поднесе безусловну, без приговора и плативу на први позив меницу као гаранцију за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важења од најмање 30 дана дуже од периода трајања уговора.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда меницу за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 10% од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 10 (десет) дана дужи од истека гарантног рока.

Осигурање

Члан 12.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 13.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи _____ месеци и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица некавалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 14.

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

Члан 15.

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова.

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

Непредвиђени радови

Члан 16.

Непредвиђени радови су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за _____%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова

Члан 17.

Примопредаја објекта врши се по завршетку изградње објекта, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу и главним пројектом, односно по завршетку изградње дела објекта за који може да се изда употребна дозвола. Технички преглед може да се врши и упоредо за извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку изградње објекта не би могла да се изврши контрола изведених радова.

Технички преглед обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу и техничком документацијом на основу које се објекат градио, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именоване Наручилац, а обавезно је чине и 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 18.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именоване Наручилац радова, а обавезно је чине и 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

Раскид Уговора

Члан 19.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15

(петнаест) календарских дана као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Измене уговора

Члан 20.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

Члан 21.

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

Сходна примена других прописа

Члан 22.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни део уговора

Члан 23.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. _____ од _____ године
- динамика извођења радова

Решавање спорова

Члан 24.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Нишу.

Број примерака уговора

Члан 25.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнака примерка, 2 (два) примерка за Извођача радова, а четири (4) за Наручиоца.

Ступање на снагу

Члан 26.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране а ступа на снагу даном предаје Наручиоцу банкарске гаранције за добро извршење посла од стране Извођача радова.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧА РАДОВА

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радови на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу (поновљени поступак), бр. 1.3.12, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М. П.

Потпис понуђача:

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу (поновљени поступак), бр. 1.3.12, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

М. П.

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП ПУНОМОЋЈЕ

Назив понуђача: _____

Место: _____

Број пуномоћја: _____

Датум: _____

У својству овлашћеног лица понуђача, дајем

ПУНОМОЋЈЕ

Раднику: _____

по занимању: _____,

на радном месту: _____

да заступа фирму у поступку избора најповољнијег понуђача за извођење радова на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу (поновљени поступак). Носилац овог пуномоћја овлашћен је да у име фирме:

м.п.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

ХПШ ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:

М. П.

Потпис понуђача:

**XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ДОВОЉНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Овим под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач (група понуђача), _____ поседује довољан кадровски капацитет за извођење радова који су предмет ове јавне набавке.

Ред.бр.	Име и презиме	Школска спрема
1.		грађевински инжењер са лиценцом број 410 или 411
2.		грађевински радник
3.		грађевински радник
4.		грађевински радник
5.		грађевински радник

Напомена: Приложити копију уговора о ангажовању лица које је носилац лиценце број 410 или 411, копију важеће личне лиценце и копију потврде ИКС да му решењем Суда части издата лиценца није одузета.

Дана __. __. 2018. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

**XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ДОВОЉНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да располажем опремом за извођење предметних радова , чија је врста, количина , година производње, облик поседовања и садашња вредност, наведена у следећој табели:

Ред. бр.	Врста и тип	Количина	Година производње	Облик поседовања (својина, закуп, лизинг)	Напомена
1.	Комбинована машина - ровокопач	1			
2.	Камион носивости до 20,5t	1			

Дана _____.____.2018. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

XVI ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да сам у претходном периоду од _____ година, реализовао или учествовао у реализацији уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Ред. бр.	Назив уговора (навести назив објекта, врсту радова, површина и намена објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора: _____ динара без ПДВ-а.

Дана ____ . ____ . 2018. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

XVII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, „Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. Гласник РС" бр. 55/2015 и 78/2015) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. Гласник РС" бр. 47/11 и бр. 76/2016)

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

Поверилац: Општинска управа Сврљиг, ПИБ: 102025507 и МБР: 07327340, Рачун буџета: 840-163640-28

Дужник: _____ (назив правног лица)
из _____ (место), _____ (адреса), _____ (текући рачун), _____ (ПИБ), _____, (матични број) доставља:

За јавну набавку мале вредности радова број 1.3.12 за 2018.годину - Радови на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: _____.

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за добро извршење посла број _____ од _____.____.2018. године, можете поупунити на износ од 10% од укупне вредности понуде без урачунатог ПДВ-а, као и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине. Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника - Пружаоца услуге, статусних промена код Дужника - Пружаоца услуге, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница важи 30 дана дуже од крајњег рока за коначно извршење уговорних обавеза.

У _____, дана _____ године.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копију картона депонованих потписа.

*Конкурсна документација за јавну набавку радова мале вредности
ЈН бр. 1.3.12 за 2018.годину (поновљени поступак)*

XVIII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, „Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. Гласник РС" бр. 55/2015 и 78/2015) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. Гласник РС" бр. 47/11 и бр. 76/2016)

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

Поверилац: Општинска управа Сврљиг, ПИБ: 102025507 и МБР: 07327340, Рачун буџета: 840-163640-28

Дужник: _____ (назив правног лица)
из _____ (место), _____ (адреса), _____ (текући рачун), _____ (ПИБ), _____, (матични број) доставља:

За јавну набавку мале вредности радова број 1.3.12 за 2018.годину - Радови на изградњи просторија за смештај хемијских средстава за потребе комплекса базена у Сврљигу, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: _____.

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року број _____ од _____.2018. године, можете поунити на износ од 10% од укупне вредности понуде без урачунатог ПДВ-а, као и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине. Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника - Пружаоца услуге, статусних промена код Дужника - Пружаоца услуге, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница важи 10 дана дуже од дана истека гарантног рока.

У _____, дана _____ године.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копију картона депонованих потписа.

Конкурсна документација за јавну набавку радова мале вредности

ЈН бр. 1.3.12 за 2018.годину (поновљени поступак)