

**ОПШТИНСКА УПРАВА
ОПШТИНЕ СВРЉИГ
Радетова бр.31
18360 Сврљиг**

**КОНКУРСНА
ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности**

Услуга одржавања сеоских гробаља

Сврљиг, мај 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12 и 68/15, у даљем тексту: Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС” бр. 68/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број III 404-144/2020 од 14.05.2020 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број III 404-144-1/2020 од 14.05.2020 године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности
Услуга одржавања сеоских гробаља
бр. III 404-144-2/2020

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Техничке спецификације
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Обрасци изјава о испуњавању услова из члана 75. став 1. Закона
VII	Образац понуде
VIII	Образац структуре цене
IX	Модел уговора
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона
XII	Пуномоћје
XIII	Образац трошкова припреме понуде
XIV	Образац изјаве понуђача о довољном кадровском капацитету
XV	Образац изјаве о довољном техничком капацитету
XVI	Менично овлашћење

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа Сврљиг, ПИБ 102025507

Адреса: *Радетова бр. 31, Сврљиг*

Интернет страница: www.svrljig.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Врста предмета: услуга

4. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.2.4 за 2020.годину је услуга одржавања сеоских гробаља.

5. Назив и ознака из општег речника набавке: 45112310 – Радови на насипању, 45111220 - Радови на крчењу.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Дејана Митић, Марија Михајловић, тел. 018/821-104, e-mail: ousvrljig@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.2.4 за 2020.годину је услуга одржавња сеоских гробаља на територији општине Сврљиг, на локацијама наведеним у Техничкој спецификацији која је саставни део конкурсне документације.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И
ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Опис радова	Јед. мере	Кол.	
2	3	4	
Израда приступних стаза у сеоским гробљима			
I	МЗ Лалинац, КП 8615, КО Лалинац Л= 130 m, Б= 2,50m		
1.	Ископ земље 3. категорије д= 15cm са одвозом ископаног материјала на депонију 130x2,5x0,15	m ³	49
2.	Ваљање постелице до потребне збијености 130x2,5	m ²	325
3.	Ископ, довоз и уградња природног тампона из локалног позајмишта просечне дебљине, d=15cm у сабијеном стању. Позиција обухвата ископ, утовар, одвоз разастирање и ваљање.	m ³	49
4.	Набавка транспорт и уградња камене дробине 0-31,5mm са садржајем глиновитих честица до 15 % (прљава ризла) у слоју 7cm са збијањем до потребне збијености (40 МПа). Ширина слоја за насипање је 2,5 метара.	m ³	22,75
II	МЗ Грбавче, КП бр.678, КО Грбавче Л= 60 m, Б= 2,50m		
1.	Ископ земље 3. категорије д= 15cm са одвозом ископаног материјала на депонију 60x2,5x0,15	m ³	22,5
2.	Ваљање постелице до потребне збијености 60x2,5	m ²	150
3.	Ископ, довоз и уградња природног тампона из локалног позајмишта просечне дебљине, d=15cm у сабијеном стању. Позиција обухвата ископ, утовар, одвоз разастирање и ваљање.	m ³	22,5
4.	Набавка транспорт и уградња камене дробине 0-31,5 мм са садржајем глиновитих честица до 15 % (прљава ризла) у слоју 7cm са збијањем до потребне збијености (40 МПа). Ширина слоја за насипање је 2,5 метара.	m ³	10,5
III	МЗ Драјинац, КП бр.4700, КО Драјинац Л= 250 m, Б= 2,50m		
1.	Ископ земље 3. категорије д=15cm са одвозом ископаног материјала на депонију 250x2,5x0,15	m ³	94
2.	Ваљање постелице до потребне збијености 250x2,5	m ²	625
3.	Ископ, довоз и уградња природног тампона из локалног позајмишта просечне дебљине, d=15cm у сабијеном стању. Позиција обухвата ископ, утовар, одвоз разастирање и ваљање.	m ³	94
4.	Набавка транспорт и уградња камене дробине 0-31,5 мм са садржајем глиновитих честица до 15 % (прљава ризла) у слоју 7cm са збијањем до потребне збијености (40 МПа). Ширина слоја за насипање је 2,5 метара.	m ³	43,75
IV	Кошења растиња и шибља у свим сеоским гробљима на територији општине Сврљиг		
1.	Сечење шибља, кошење траве, уклањање корова и депонованог смећа поред споменика са одвозом		

Конкурсна документација за јавну набавку услуге мале вредности

ЈН бр. 1.2.4 за 2020.годину

Опис радова	Јед. мере	Кол.
2	3	4
<p>на депонију у свим Месним заједницама.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Влахово: КП бр. 2926, КО Влахово, Површина 12.963 m², 2. Луково: КП бр. 6431, КО Луково, Површина 3269m², 3. Периш: КП бр. 4327, КО Периш, Површина 1332m², 4. Гушевац: КП бр. 761, КО Гушевац, Површина 2438m², 5. Манојлица: КП бр.3274, КО Манојлица, Површина 1923m², 6. Лозан: КП бр.2760, КО Лозан, Површина 5100 m², 7. Гулијан: КП бр.3837, КО Гулијан, Површина 3076 m², 8. Округлица: КП бр.2443, КО Округлица, Површина 3754 m², 9. Црнољевца: КП бр.2857, КО Црнољевца, Површина 1343 m², 10. Белоиње: КП бр.1727, КО Белоиње, Површина 3327 m², 11. Рибаре: КП бр.2665, КО Рибаре, Површина 1706 m², 12. Ђуринац: КП бр. 1739, КО Ђуринац, Површина 2270m², 13. Извор 1: КП бр. 5671, КО Извор, Површина 2606m², Извор 2: КП бр. 7422, КО Извор, Површина 2819m², 14. Драјинац: КП бр. 4700, КО, Површина 2187m², 15. Нишевац: КП бр.2455, КО Нишевац, Површина 1845m², део парцеле КП бр.1256, Површина 6498 m², 16. Плужина: КП бр.924, КО Плужина, Површина 2683 m², 17. Лалинац: КП бр.8615, КО Лалинац, Површина 6107m², 18. Мерцелат: КП бр. 792, КО Мерцелат, Површина 1973m², 19. Преконога: КП бр. 3238/1, КО Преконога, Површина 4416m², 20. Грбавче: КП бр.678, КО Грбавче, Површина 4404m², Захвата и део парцеле КП бр.631/2, Површина 2508 m², 21. Сливје: КП бр. 1399, КО Сливје, Површина 1393m², 22. Копајкошара: КП бр.2439, КО Копајкошара, Површина 950m², 23. Давидовац: КП бр.2686, КО Давидовац, Површина 2136 m², 		

Опис радова	Јед. мере	Кол.
2	3	4
24. Радмировац: КП бр. 912, КО Радмировац, Површина 1456m ² , 25. Галибабинац: КП бр. 5901, КО Галибабинац, Површина 2585m ² , 26. Попшица : КП бр.2780 , КО Попшица, Површина 2376m ² , 27. Пирковац: КП бр.408 , КО Пирковац , Површина 430m ² , 28. Бурдимо: КП бр.3887 , КО Бурдимо, Површина 4708m ² , 29. Околиште. : КП бр. 1302, КО Околиште, Површина 2544m ² , 30. Бучум: КП бр. 809, КО Бучум , Површина 1267m ² , 31. Тијовац : КП бр.2726 , КО Тијовац , Површина 2829 m ² , 32. Варош: КП бр.4125 , КО Варош , Површина 2326m ² , 33. Мечји до : КП бр.259 , КО Мечји до, Површина 1551 m ² , 34. Палилула : КП бр. 889, КО Палилула , Површина 689m ² , 35. Гојмановац : КП бр.1268 , КО Гојмановац, Површина 590m ² , 36. Жељево : КП бр.1811, КО Жељево, Површина 901 m ² , Захвата и део приватне парцеле КП бр.1810. 37. Шљивовик : КП бр.1139 , КО Шљивовик , Површина 2814m ² 38. Лабуково: КП бр.1170, КО Лабуково Површина 1395 m ² .	m ²	106400

Понуђач је дужан да се у свему придржава стандарда за ову врсту посла.

Датум и место:

ПОНУЂАЧ/
 Овлашћени представник групе
 понуђача

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона);

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Понуђач треба да расположе неопходним техничким капацитетом, односно мора да расположе опремом (по основу власништва, закупа, лизинга) за извршење предмета јавне набавке.

Минимално захтевана опрема којом понуђач мора да расположе:

- а) један (1) камион кипер
- б) једна (1) комбинована машина.
- в) један (1) ваљак до 8 тона
- г) три (3) моторне косе/тримера за траву.

2. Понуђач треба да расположе неопходним кадровским капацитетом, односно да има најмање 6 (шест) извршилаца ангажованих у складу са законом, и то:

- а) један (1) грађевински техничар;
- б) један (1) возач камиона
- в) један (1) машиниста
- г) четири (4) радника.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 2.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге мале вредности

ЈН бр. 1.2.4 за 2020.годину

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа, **или писане изјаве**, под кривичном и материјалном одговорношћу, у складу са чл. 77. став 4. Закона, осим доказа из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, који се мора доставити у неовереној копији.

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. – **Доказ:** *Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI).* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,**

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Технички капацитет се доказује:

- достављањем попуњеног и овереног Обрасца изјаве о довољном техничком капацитету (**Образац XV конкурсне документације**).

2. Кадровски капацитет се доказује:

- достављањем попуњеног и овереног Обрасца изјаве понуђача о довољном кадровском капацитету (**Образац XIV конкурсне документације**);

- достављањем фотокопије уверења о оспособљености за руковоаоца моторном тестером;

- достављањем фотокопије уговора о раду и М-А образце за извршиоце који су запослени код понуђача, односно фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова за извршиоце који нису запослени код понуђача.

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач може доказати достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача је саставни део конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност додатних услова се доказује достављањем документације која је прописана Упутством како се доказује испуњеност услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве је саставни део конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа о испуњености услова.

У случају да Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа о испуњености услова, а понуђач у остављеном примереном року, који не може бити

краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико понуду подноси група понуђача, додатне услове група понуђача испуњава заједнички.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, додатне услове испуњавају заједнички.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Сврљиг, Радетова бр.31, 18360 Сврљиг са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга одржавања сеоских гробаља, ЈН бр 1.2.4 – НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **28.05.2020.године до 12,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда извршиће се **28.05.2020. године са почетком у 12,30 часова** у просторијама Општинске управе Сврљиг, Радетова 31, 18360 Сврљиг. Понуда мора да

Конкурсна документација за јавну набавку услуге мале вредности

ЈН бр. 1.2.4 за 2020.годину

10 / 36

садржи документе предвиђене конкурсном документацијом којима понуђач доказује да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку у складу са чланом 75. и чланом 76. Закона о јавним набавкама и све обрасце који су саставни део конкурсне документације, а који морају бити попуњени, оверени и потписани.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Сврљиг, Радетова бр.31, 18360 Сврљиг, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге одржавња сеоских гробаља, ЈН бр. 1.2.4“ – НЕ ОТВАРАТИ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге одржавња сеоских гробаља, ЈН бр. 1.2.4“ – НЕ ОТВАРАТИ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге одржавња сеоских гробаља, ЈН бр. 1.2.4“ – НЕ ОТВАРАТИ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге одржавња сеоских гробаља, ЈН бр. 1.2.4“ – НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 8. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Понуђени радови морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим условима.

- Цена – ПДВ исказати посебно;
- Аванс није дозвољен;
- Плаћање ће се вршити у року који наведе понуђач са тачно наведеним услугама у складу закљученим уговором.

8.2. Захтеви у погледу рока пружања услуге:

Рок извршења услуге је **максимално 90 календарских дана од дана увођења у посао.**

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, по јединици мере, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге мале вредности

ЈН бр. 1.2.4 за 2020.годину

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 1.2.4

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума «**најнижа понуђена цена**»

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, предност ће имати понуђач са понуђеним краћим роком извршења услуге.

16. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који буде изабран као најповољнији, дужан је да приликом закључења уговора достави меницу за добро извршење посла, са меничним овлашћењем и са клаузулом „без протеста“ у висини од 10% укупне вредности понуде без ПДВ- а, са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од рока извршења укупно уговорене обавезе. Уз сопствену меницу и менично овлашћење, понуђач се обавезује да достави потврду о

Конкурсна документација за јавну набавку услуге мале вредности

ЈН бр. 1.2.4 за 2020.годину

регистрацији менице од стране пословне банке, ОП образац и копију картона депонованих потписа.

Уколико изабрани понуђач приликом закључења уговора не достави напред наведено средство финансијског обезбеђења, Наручилац неће закључити уговор са њим и може закључити уговор са првим следећим понуђачем према условима из конкурсне документације, у ком случају ће наручилац реализовати достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и истовремено доставити доказ негативне референце Управи за јавне набавке.

17. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

18. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити понуду ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. понуђач није доставио тражена средства финансијског обезбеђења;
4. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5. није доставио потписане све обавезне обрасце дефинисане конкурсном документацијом
6. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- (1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25.ЗЈН-а;
- (2) учинио повреду конкуренције;
- (3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- (4) одбио да достави доказе и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,

као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу **XI** конкурсне документације).

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: ousvrljig@gmail.com или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (ЈН бр. 1.2.8), сврха уплате: Републичка административна такса за ЗЗП са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Упутство о уплати таксе из члана 156. Закона

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге мале вредности

ЈН бр. 1.2.4 за 2020.годину

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:
1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
 - (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (ЈН бр. 1.2.4),
 - (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке;
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20. УПОТРЕБА ПЕЧАТА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

Сходно Закону о изменама и допунама Закона о привредним друштвима ("Службени гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 (др. закон), 5/2015, 44/2018 и 95/2018) приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈН МВ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге одржавања сеоских гробаља, ЈН бр. 1.2.4 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. Образац копирати у потребном броју.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге одржавања сеоских гробаља, ЈН бр. 1.2.4 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача. Уколико наступа са више подизвођача, образац копирати у потребном броју.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за
јавну набавку услуге одржавања сеоских гробаља, ЈН бр. 1.2.4

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВЕ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	_____ дана од дана испостављања фактуре.
Рок извршења услуге	_____ дана (максимално 90 дана од дана увођења у посао)
Важност понуде	_____ дана од дана отварања понуда. (најмање 30 дана од дана отварања понуда)

Датум и место:

ПОНУЂАЧ/
Овлашћени представник групе
понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ед. број	Опис радова	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере. без пдв-а	Укупна цена без пдв-а
1	2	3	4	5	6
Израда приступних стаза у сеоским гробљима					
I МЗ Лалинац, КП 8615, КО Лалинац Л= 130 м, Б= 2,50м					
1.	Ископ земље 3. категорије d= 15cm са одвозом ископаног материјала на депонију 130x2,5x0,15	m ³	49		
2.	Ваљање постелеице до потребне збијености 130x2,5	m ²	325		
3.	Ископ, довоз и уградња природног тампона из локалног позајмишта просечне дебљине, d=15cm у сабијеном стању. Позиција обухвата ископ, утовар, одвоз разастирање и ваљање.	m ³	49		
4.	Набавка транспорт и уградња камене дробине 0-31,5mm са садржајем глиновитих честица до 15 % (прљава ризла) у слоју 7cm са збијањем до потребне збијености (40 МПа). Ширина слоја за насипање је 2,5 метара.	m ³	22,75		
II МЗ Грбавче, КП бр.678, КО Грбавче Л= 60 м, Б= 2,50м					
1.	Ископ земље 3. категорије d= 15cm са одвозом ископаног материјала на депонију 60x2,5x0,15	m ³	22,5		
2.	Ваљање постелеице до потребне збијености 60x2,5	m ²	150		
3.	Ископ, довоз и уградња природног тампона из локалног позајмишта просечне дебљине, d=15cm у сабијеном стању. Позиција обухвата ископ, утовар, одвоз разастирање и ваљање.	m ³	22,5		
4.	Набавка транспорт и уградња камене дробине 0-31,5 мм са садржајем глиновитих честица до 15 % (прљава ризла) у слоју 7cm са збијањем до потребне збијености (40 МПа). Ширина слоја за насипање је 2,5 метара.	m ³	10,5		
III МЗ Драјинац, КП бр.4700, КО Драјинац Л= 250 м, Б= 2,50м					
1.	Ископ земље 3. категорије d=15cm са одвозом ископаног материјала на депонију 250x2,5x0,15	m ³	94		
2.	Ваљање постелеице до потребне збијености 250x2,5	m ²	625		
3.	Ископ, довоз и уградња природног тампона из локалног позајмишта просечне дебљине, d=15cm у сабијеном стању. Позиција обухвата ископ, утовар, одвоз разастирање и ваљање.	m ³	94		
4.	Набавка транспорт и уградња камене дробине 0-31,5 мм са садржајем глиновитих честица до 15 % (прљава ризла) у слоју 7cm са збијањем до потребне збијености (40 МПа). Ширина слоја за насипање је 2,5 метара.	m ³	43,75		
IV Кошења растиња и шибља у свим сеоским гробљима на територији општине Сврљиг					
1.	Сечење шибља, кошење траве, уклањање корова				

Конкурсна документација за јавну набавку услуге мале вредности

ЈН бр. 1.2.4 за 2020.годину

ед. број	Опис радова	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере. без пдв-а	Укупна цена без пдв-а
1	2	3	4	5	6
	<p>и депонованог смећа поред споменика са одвозом на депонију</p> <p>1. Влахово:КП бр. 2926, КО Влахово, Пов.12.963 m²,</p> <p>2. Луково:КП бр. 6431 КО Луково, Пов. 3269m²,</p> <p>3. Периш:КП бр. 4327 КО Периш, Пов. 1332m²,</p> <p>4.Гушевац: КП бр. 761 КО Гушевац, Пов. 2438m²,</p> <p>5. Манојлица: КП бр.3274 КО Манојлица, Пов. 1923m²,</p> <p>6. Лозан: КП бр.2760 КО Лозан, Пов. 5100 m²,</p> <p>7. Гулијан : КП бр.3837 КО Гулијан, Пов.3076 m²,</p> <p>8. Округлица:КП бр.2443 КО Округлица, пов. 3754 m²,</p> <p>9. Црнољевица:КП бр.2857 КО Црнољевица, пов.1343 m²,</p> <p>10.Белоиње: КП бр.1727 КО Белоиње, Пов. 3327 m²,</p> <p>11.Рибаре : КП бр.2665, КО Рибаре, Површина 1706 m²,</p> <p>12.Ђуринац: КП бр. 1739 КО Ђуринац, Пов. 2270m²,</p> <p>13. Извор1: КП бр. 5671 КО Извор, Пов. 2606m², Извор2:КП бр. 7422 КО Извор, Пов. 2819m²,</p> <p>14. Драјинац : КП бр. 4700 КО Драјинац, Пов. 2187m²,</p> <p>15.Нишевац : КП бр.2455, КО Нишевац, Површина 1845m², део парцеле КП бр.1256, Површина 6498 m²,</p> <p>16.Плужина : КП бр.924, КО Плужина, Површина 2683 m²,</p> <p>17. Лалинац : КП бр.8615, КО Лалинац, Површина 6107m²,</p> <p>18. Мерцелат: КП бр. 792, КО Мерцелат, Површина 1973m²,</p> <p>19. Преконога: КП бр. 3238/1, КО Преконога, Површина 4416m²,</p> <p>20.Грбавче : КП бр.678, КО Грбавче, Површина 4404m², део парцеле КП бр.631/2, Површина 2508 m²,</p> <p>21.Сливје: КП бр. 1399 КО Сливје, Пов. 1393m²,</p> <p>22. Копајкошара: КП бр.2439 КО Копајкошара, Површина 950m²,</p> <p>23. Давидовац: КП бр.2686 КО Давидовац, Површина 2136 m²,</p> <p>24. Радмировац: КП бр. 912 КО Радмировац, Површина 1456m²,</p> <p>25. Галибабинац: КП бр. 5901 КО Галибабинац, Површина 2585m²,</p> <p>26.Попшица : КП бр.2780 КО Попшица, Површина 2376m²,</p>				

Конкурсна документација за јавну набавку услуге мале вредности

ЈН бр. 1.2.4 за 2020.годину

ед. број	Опис радова	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере. без пдв-а	Укупна цена без пдв-а
1	2	3	4	5	6
	27. Пирковац: КП бр.408 КО Пирковац , Површина 430m ² , 28. Бурдимо: КП бр.3887 КО Бурдимо, Површина 4708m ² , 29.Околиште. : КП бр. 1302 КО Околиште, Површина 2544m ² , 30. Бучум: КП бр. 809 КО Бучум , Површина 1267m ² , 31.Тијовац : КП бр.2726 КО Тијовац , Површина 2829 m ² , 32. Варош: КП бр.4125 КО Варош , Површина 2326m ² , 33.Мечји до : КП бр.259, КО Мечји до, Површина 1551 m ² , 34.Палилула : КП бр. 889 КО Палилула , Површина 689m ² , 35.Гојмановац : КП бр.1268 КО Гојмановац, Површина 590m ² , 36.Жељево : КП бр.1811 КО Жељево, Површина 901 m ² , 37.Шљивовик : КП бр.1139 КО Шљивовик , Површина 2814m ² 38. Лабуково: КП бр.1170 КО Лабуково Површина 1395 m ² .	m ²	106400		
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	_____ динара			
	УКУПНО ПДВ	_____ % _____ динара			
	УКУПНО СА ПДВ-ом	_____ динара			

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ: Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:

- у колону 5 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке
- у реду 2 уписати колико износи ПДВ-а
- у реду 3 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће сабрати укупну износ без ПДВ-а (наведену у колони 6) и износ ПДВ-а (који је наведен у реду 2)

Место и датум:

Понуђач:

(потпис овлашћеног лица)

Конкурсна документација за јавну набавку услуге мале вредности

ЈН бр. 1.2.4 за 2020.годину

IX МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ СВРЉИГ, са седиштем у Сврљигу, ул. Радетова бр. 31, коју заступа начелник Дејана Митић (у даљем тексту: **Наручилац**), матични број: 07327340, порески идентификациони број: 102025507

и

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
_____ (у даљем тексту: **Извршилац услуге**).

Или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
_____ (у даљем тексту: Извршилац услуге) са члановима групе

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____.

Или

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
_____ (у даљем тексту: Извршилац услуге) са Подизвођачем

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 68/15), Одлуке о покретању поступка III број 404-144/2020 од 14.05.2020. године и на основу позива за подношење понуда за набавку услуге одржавања сеоских гробаља спровео поступак јавне набавке мале вредности ЈН бр. 1.2.4 за 2020. годину;
- да је Пружалац услуге доставио понуду (биће преузето из понуде), која се налази у прилогу овог уговора и саставни је део овог уговора;
- да понуда Пружаоца услуге у потпуности одговара техничким карактеристикама (спецификацијама) предмета јавне набавке из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог уговора и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Одлуке о додели уговора број (попуњава Наручилац), изабрао Пружаоца услуге, чиме су се коначно стекли услови за закључење уговора.

Члан 2.

Извршилац услуге се обавезује да изврши услугу одржавања сеоских гробаља на територији општине Сврљиг на локацијама детаљно наведеним у техничкој спецификацији, која је саставни део кокурсне документације.

Члан 3.

Обавезе Извршиоца у изради документације из члана 1. овог уговора су:

- да своју услугу изврши у свему према условима из конкурсне документације, прихваћене понуде и Техничке спецификације у року од ____ дана од дана закључења уговора,
- да обезбеди радну снагу, машине, алат и другу опрему за потпуно извршење услуге која је предмет јавне набавке.

Члан 4.

Укупна цена услуге израде пројекта из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____).

У цену су урачунати сви трошкови које Извршилац услуге има за реализацију уговора.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Одлуком о буџету општине Сврљиг за 2020. годину и Финансијским планом Општинске управе Сврљиг.

Члан 5.

Плаћање се врши у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна, а након извршене услуге.

Члан 6.

Извршилац услуге је дужан да у року од 7 дана од дана закључења Уговора наручиоцу поднесе безусловну, без приговора и плативу на први позив меницу као гаранцију за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важења од најмање 30 дана дужи од периода трајања уговора.

Члан 7.

Извршилац услуге преузима потпуну одговорност за квалитет извршене услуге.

Извршилац услуге је дужан да по извршеној услузи писаним путем обавести Наручиоца, да је услуга извршена. Уколико Наручилац има евентуалне примедбе на извршену услугу исте ће без одлагања саопштити, односно доставити писаним путем Извршиоцу.

Извршилац услуге се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама Наручиоца и недостатке отклони без одлагања у роковима које одреди Наручилац.

Ако се накнадно покаже неки недостатак који се није могао открити на

уобичајени начин, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Извршилац услуге без одлагања.

У случају да је добављач знао или могао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да благовремено писаним путем обавести Извршиоца услуге о уоченом недостатку.

У случајевима из става 6. и 7. овог члана, Наручилац има право да захтева од Извршилац услуге да отклони недостатак у примереном року или да уновчи средство обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 8.

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писаним путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти, штрајкови и други случајеви који се у моменту закључења овог уговора нису могли предвидети.

Члан 9.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна.

Евентуалне измене и допуне Уговора, уговорне стране ће сачинити у писменој форми.

Уговорне стране су сагласне да за све што није регулисано овим уговором важе одредбе Закона о облигационом односима.

Члан 10.

Све евентуалне неспоразуме који настану у реализацији овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, на принципима уважавања интереса, а уколико не постигну сагласност, одређује се надлежност Привредног суда у Нишу.

Члан 11.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а пружилац услуге 2 (два) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

(потпис и печат понуђача)

Напомене:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поновљеном поступку јавне набавке услуге одржавања сеоских гробаља, ЈН бр. 1.2.4, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Потпис понуђача:

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге одржавања сеоских гробаља, ЈН бр. 1.2.4, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ХП ПУНОМОЋЈЕ

Назив понуђача: _____

Место: _____

Број пуномоћја: _____

Датум: _____

У својству овлашћеног лица понуђача, дајем

ПУНОМОЋЈЕ

Раднику: _____

по занимању: _____,

на радном месту: _____

да заступа фирму у поступку избора најповољнијег понуђача за набавку услуге одржавања сеоских гробаља, ЈН бр. 1.2.4. Носилац овог пуномоћја овлашћен је да у име фирме:

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

ХИИ ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:

Потпис понуђача:

**XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ДОВОЉНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Овим под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач (група понуђача), _____ поседује довољан кадровски капацитет за извршење услуге који су предмет ове јавне набавке.

Ред.бр	Име и презиме	Школска спрема
1.		грађевински техничар
2.		возач камиона
3.		машиниста
4.		радник
5.		радник
6.		радник
7.		радник

Напомена: Уз образац изјаве о довољном кадровском капацитету потребно је приложити следеће:

- фотокопија уверења о оспособљености за руковаоца моторном тестером;
- фотокопија уговора о раду и М-А образце за извршиоце који су запослени код понуђача, односно фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова за извршиоце који нису запослени код понуђача.

Дана _____.____.2020. године

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

**XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ДОВОЉНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да располажем опремом за извођење предметних радова , чија је врста, количина , година производње, облик поседовања и садашња вредност, наведена у следећој табели:

Ред. бр.	Врста и тип	Количина	Година производње	Облик поседовања (својина, закуп, лизинг)	Напомена
1.	Камион носивости до 20 тона	1			
2.	Комбинована машина	1			
3.	Ваљак до 8 тона	1			
4.	Моторна коса/тример за траву	3			

Дана _____.____.2020. године

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

XVI ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, „Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. Гласник РС" бр. 55/2015 и 78/2015) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. Гласник РС" бр. 47/11 и бр. 76/2016)

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

Поверилац: Општинска управа Сврљиг, ПИБ: 102025507 и МБР: 07327340, Рачун буџета: 840-163640-28

Дужник: _____ (назив правног лица)
из _____ (место), _____ (адреса), _____ (текући рачун), _____ (ПИБ), _____, (матични број) доставља:

За јавну набавку мале вредности услуга број 1.2.4 за 2020.годину - услуга одржавања сеоских гробалја, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: _____

Овлашћујемо Вас као Поверилоца да меницу, дату као средство обезбеђења за добро извршење посла број _____ од _____._____.2020. године, можете попунити на износ од 10% од укупне вредности понуде без урачунатог ПДВ-а, као и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине. Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника - Пружаоца услуге, статусних промена код Дужника - Пружаоца услуге, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи 30 (тридесет) дана дуже од рока извршења уговорене обавезе.

У _____, дана _____ године.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копију картона депонованих потписа.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге мале вредности

ЈН бр. 1.2.4 за 2020.годину