На основу члана 163. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Сл.гласник РС“ бр. 10/2013, 142/14 и 103/15) и члана 6. Одлуке о оснивању Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Сврљиг («Службени лист града Ниша» број: 60/2010), а у складу са Програмом подршке пољопривредној политици и политици руралног развоја на подручју општине Сврљиг за 2022. годину, број 320-351/2022 од 21.12.2022. године и предходне сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде дате Решењем број 320-00-11718/2022-090 од 25.01.2022. године, и сагласности Општинског већа општине Сврљиг број : 320-28/2022 од 21.02.2022. године, Начелник Општинске управа Сврљиг, дана 20.04.2022. године, расписује:

**К О Н К У Р С**

**О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРОГРАМА ПОДРШКЕ ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПОЛИТИЦИ И ПОЛИТИЦИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ СВРЉИГ ЗА 2022. ГОДИНУ У ЦИЉУ УНАПРЕЂЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ**

1. Овим конкурсом утврђују се услови и начин коришћења средстава Програма подршке пољопривредној политици и политици руралног развоја на подручју општине Сврљиг у 2022. години,
2. Подстицаји се остварују за:

**2.1. 101.1 Регреси**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мера** | **100.1** | **Регреси** |
|  | Шифра инвестиције | Листа потенцијалних инвестиција у оквиру мере |
| Сектор млеко | 101.1.1 | Регреси за репродуктивни материјал |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***ПОДСТИЦАЈИ*** | | | |
| ***Мин.*** | ***Макс.*** | ***Максимални износ средства у дин*** | ***Млади \**** |
|
|  |  |  | * 1000 динара/грлу   За свако прво осемењавање |  |

* **Потврда о осемењавању која важи за период 15.11.2021. до 15.11.2022.**

**2.2. Мере кредитне подршке за суфинасирања камате за пољопривредне кредите**

Подстицаји за покривање дела трошкова камате за кредите у износу од 40% намењене за унапређење пољопривредне производње уплаћене у 2022. години ,максимално до 20.000,00 динара по кредиту. Прохватљиви трошкови су део износа плаћене камате за кредите по оствареним кредитима намењеним за унапређење пољопривредне производње, коју су уплатили у 2022. години, односно од јануара 2022. године до дана подношења захтева, а најкасније до 15.11.2022. године.

Потребна документација:

1. Захтев (добија се у општини)
2. Потврда о регистрованом пољопривредном газдинству,
3. Уговор о закљученом кредиту, план отплате кредита, докази о наменском трошењу сердстава кредита за пољопривредну производњу: само за кредите узете у 2022. Години (рачуни за механизацију, воћне засаде, набавку грла и улагања у пољопривредне објекте), као и потврда банке о висини уплаћене камате у 2022. Години (од 01.01. 2022 године до дана подношења захтева, односно најкасније са 15.11.2022. године),
4. Извод из АПР-а за правна лица,
5. Потврду Локалне пореске аминистрације о измиреним јавним обавезама,
6. Фотокопију текућег рачуна регистрованог газдинства или картона рачуна из банке,

**2.3. Инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинства:**

**А) Листа инвестиција у овиру мере**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мера** | **101** | **Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава** |
|  | Шифра инвестиције | Листа потенцијалних инвестиција у оквиру мере |
| Сектор млеко | 101.1.1 | Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса: говеда, оваца и коза |
| 101.1.3. | Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације |
| 101.1.4. | Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака |
| 101.1.5. | Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну; хранилице; појилице; балери; омотачи бала и комбајни за сточну храну; косилице; превртачи сена) |
| 101.1.8. | Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде |
| 101.1.9. | Машине за примарну обраду земљишта |
|  | 101.1.10. | Машине за допунску обраду земљишта |
|  | 101.1.11. | Машине за ђубрење земљишта |
|  | 101.1.12. | Машине за сетву |
|  | 101.1.13. | Машине за заштиту биља |
|  | 101.1.14. | Машине за убирање односно скидање усева |
|  | 101.1.15 | Машине за транспорт |
|  | 101.1.17 | Машине и опрема за наводњавање усева |
| Сектор месо | 101.2.1. | Набавку квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса |
| 101.2.4. | Изградња/реконструкција као и опремање објеката за гајење |
| 101.2.9. | Опрема за фиксне и електричне ограде за пашњаке/ливаде |
|  | 101.3.1. | Набавка опреме за живинарске фармe за производњу конзумних јаја |
|  | 101.3.2. | Набавка опреме за сортирање, паковање и чување конзумних јаја |
| Сектор воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће | 101.4.1. | Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе |
| 101.4.3. | Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадима |
| 101.4.18. | Опрема/механизација за заштиту од мраза |
|
| 101.4.28. | Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева |
| 101.5.6. | Опрема за заштиту биља |
|
| Сектор пчеларство | 101.6.2. | Набавка опреме за пчеларство (осим кошница) |
|  |  |
| Сектор аквакултура | 101.7.1. | Набавка нове опреме за рибњаке |
|  |  |  |

**Б) Интензитет помоћи**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***СЕКТОР*** | ***ПОДСТИЦАЈИ*** | | | |
| ***Мин.*** | ***Макс.*** | ***Максимални износ средства у дин*** | ***Млади \**** |
|
| Млеко | 50% | -70% само за грла,  - 50% за задруге | * За основно стадо максимално 70.000,00 динара по грлу говеда, а максимални укупни износ подстицаја до 140.000,00 дин * За механизацију и опрему максимално 50.000,00 дин | +10% |
| Месо | 50% | - 70% само за грла,  - 50% за задруге | * За грла максимално по 5.000,00 динара по грлу оваца , коза или свиња, а манксимални укупни износ подстицаја до 100.000,00 динара * За механизацију и опрему максимално 50.000,00 дин | +10% |
| Воће, грожђе и поврће | 50% | -70% само за садни мат.  За физичка лица и  - 50% за задруге | * За садни мaтеријал максимално 100.000,00 дин за физичка лица, * За механизацију и опрему максимално 50.000,00 дин | +10% |
| Остали усеви (житарице, уљарице) | 50% |  | * За механизацију и опрему максимално 50.000,00 дин | +10% |
| Пчеларство | 50% |  | * за опрему (изузев пчеларских кошница) максимално 50.000,00 | +10% |
|  |  |  |  |  |

*\*млади су носиоци газдинства старости до 40 година*

**Општи критеријуми за кориснике:**

Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава на територији општине Сврљиг,

- За инвестиције за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописима којима се уређује кредитна подршка регистрованим газдинствима,

- Нема доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе;

- Корисник мора да је измирио доспеле јавне даџбине ЈЛС;

- У случају када корисник није власник катастарских парцела и објеката који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима имају право закупа, односоно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министартсвом надлежним за послове пољопривреде на период закупа односно коришћења од најамње пет година почев од калнедарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја,

- Наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од три године од дана набавке опреме, машина и механизације, односно изградње објеката,

- Уколико је корисник правно лице (земљорадничка задруга) мора бити у активном статусу и уписано у регистар привредних субјеката

**Ц) Специфични критеријуми**

**Сектор млека**

• Пољопривредна газдинства која имају до 29 крава на крају инвестиције;

• Нема посебних критеријума за улагање у сектору млека за козе и овце.

**Сектор меса**

• Пољопривредна газдинства која имају до 29 грла говеда и / или 199 грла оваца и /или коза и / или 29

грла крмача и / или 199 товних свиња и / или 999 ћурака и / или 299 гусака и / или 4.999 бројлера на

крају инвестиције.

**Сектор воћа**

• Пољопривредна газдинства са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра;

• Пољопривредна газдинства, регистрована у Регистру произвођача садног материјала воћа, винове лозе и хмеља у складу са Законом о садном материјалу („Службени гласник РС“ бр. 18/05 и 30/10) са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра и минималном површином од 0,3 ха.

**Сектор поврћа**

• Пољопривредна газдинства са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра.

**Сектор житарица и индустријских усева**

• Пољопривредна газдинства која имају до 49 ha земљишта под житарицама и индустријским усевима;

• Пољопривредна газдинства која имају до 1,99 ha земљишта под хмељем.

**Сектор јаја**

• Пољопривредна газдинства са укупним капацитетом објекта за максимално 4.999 кока носиља у експлоатацији на крају инвестиције.

**Сектор виноградарства**

• Пољопривредна газдинства регистрована у Виноградарском регистру у складу са Законом о вину („Службени гласник РС“, бр. 41/09 и 93/12) са највише 1,99 ha винограда на крајуинвестиције;

• Пољопривредна газдинства регистрована у Регистру произвођача воћа, винове лозе исадног материјала хмеља у складу са Законом о садном материјалу(„Службени гласник РС“ бр. 18/05 и30/10) са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра.

**Сектор рибарства**

• Пољопривредна газдинства која на крају инвестиције имају укупан капацитет производње од максимално 9,99 t рибе годишње

Потребна документација:

1. Захтев (добија се у општини)
2. Потврда о регистрованом пољопривредном газдинству,
3. Педигре (потврда основне одгајивачке организације да је грло уматичено) и пасош за набављено грло стоке пренет на име носиоца пољопривредног газдинства (купца) за говеда или други документ за ситне преживаре и свиње којима се доказује набавка грла и промена власника, рачун као и доказ о преносу средстава,
4. Потврда о броју гајених грла из ветеринарске базе, као и педигреа или потврде одгајивачке организације о статусу гајених грла на газдинсвту,
5. Потврда одгајивачке организације за квалитетна приплодна грла које гаји на газдинству,
6. Локација грла мора бити у складу са пребивалиштем подносиоца захтева
7. Отпремница и рачун (фискални рачун или писана изјава произвођача да не поседује фискалну касу, као и доказ о преносу средства на продвца уколико нема фискалног рачуна) на носиоца газдинства,
8. Гарантни лист о набавци нове механизације или опреме на име носиоца пољопривредног газдинства,
9. Објекат уписан у регистар објеката,
10. Потврду Локалне пореске аминистрације о измиреним јавним обавезама,
11. Извод из АПР-а за правна лица,
12. Фотокопију текућег рачуна регистрованог газдинства или картона рачуна из банке,

**У сектору производње воћа, грожђа, поврћа, хмеља и цвећа** **прихватљиви корисници треба да:**

Крајњи корисници за за инвестиције везане за производњу грожђа морају бити уписани у Виноградарски регистар у складу са законима којима се уређује област винарства и виноградарства,

Потребна документација:

1. Захтев (добија се у општини)
2. Потврда о регистрованом пољопривредном газдинству,
3. Рачун (фискални рачун или писана изјава произвођача да не поседује фискалну касу), отпремница и гарантни лист о набавци нове опреме на име носиоца пољопривредног газдинства,
4. Рачун , декларација и уверење о задравственом стању воћних садница,
5. Препис поседовне листе, лист непокретности, уговор о закупу или уговор о пословно техничкој срадњи за земљиште на коме се планира подизање воћњака, са роком важења не краћим од 5 година,
6. Потврда о извршеној анализи квалитета земљишта на коме се подиже засад,
7. Рачуни за набавку материјала, опреме и изведене радове,
8. Потврду Локалне пореске аминистрације о измиреним јавним обавезама,
9. Извод из АПР-а за правна лица,
10. Фотокопију текућег рачуна регистрованог газдинства или картона рачуна из банке,

**Остали усеви (житарице, уљарице, шећерна репа)**

Потребна документација:

1. Захтев (добија се у општини)
2. Потврда о регистрованом пољопривредном газдинству,
3. Рачун (фискални рачун или писана изјава произвођача да не поседује фискалну касу), отпремница и гарантни лист о набавци нове опреме, механизације и системa за наводњавање на име носиоца пољопривредног газдинства,
4. Извод из АПР-а за правна лица,
5. Потврду Локалне пореске аминистрације о измиреним јавним обавезама,
6. Поврда или извод о броју задругара-оснивача задруге,
7. Фотокопију текућег рачуна регистрованог газдинства или картона рачуна из банке,

**Сектор пчеларства**

* У сектору пчеларства прихватљиви корисници треба даимају 5-500 кошница.

Максимални износ подстицаја за опрему је 50% (за младе 60%), односно 50.000,00 динара по инвестицији

Потребна документација:

1. Захтев (добија се у општини)
2. Потврда о регистрованом пољопривредном газдинству,
3. Рачун (фискални рачун или писана изјава произвођача да не поседује фискалну касу- уколико нема фискални исечак доказ о преносу средствава на продаваца, отпремница и гарантни лист о набавци нове опреме на име носиоца пољопривредног газдинства,
4. Извод из АПР-а за првна лица,
5. Потврду Локалне пореске аминистрације о измиреним јавним обавезама,
6. Потврду о броју кошница на газдинству- ветеринарска база,
7. Фотокопију текућег рачуна регистрованог газдинства или картона рачуна из банке,

**2.4. 104. Управљање ризицима**

Подстицајна средства за осигурање усева, животиња и плодова у износу од 40% од вредности полисе осигурања. Прихватљиви трошкови су износ плаћене примије за осигурање.

Потребна документација:

1. Захтев (добија се у општини)
2. Потврда о регистрованом пољопривредном газдинству,
3. Фотокопија полисе за остварено осигурање усева, плодова и животиња,
4. Извод из АПР-а –за правна лица,
5. Потврду Локалне пореске аминистрације о измиреним јавним обавезама,
6. Фотокопију текућег рачуна регистрованог газдинства или картона рачуна из банке,

**2.6 Органска производња 201.3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Шифра инвестиције | Листа потенцијалних инвестиција у оквиру мере |
|  | 201.3.2.. | Контрола и сертификација |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***СЕКТОР*** | ***ПОДСТИЦАЈИ*** | | | |
| ***Мин.*** | ***Макс.*** | ***Максимални износ средства у дин*** | ***Млади \**** |
|
| Млеко |  | 40% |  | +10% |

\*млади су носиоци газдинства старости до 40 година

Потребна документација:

1. Захтев (добија се у општини)
2. Потврда о регистрованом пољопривредном газдинству или извод из АПР-а,
3. Рачуни и таксе које су настале у вези са рализацијом ових активности , као и доказ да је сертификација огранске производње остварена у 2022. години,
4. Потврду Локалне пореске аминистрације о измиреним јавним обавезама,
5. Фотокопију текућег рачуна регистрованог газдинства или картона рачуна из банке,

**2.7. 304 Економске активности у циљу подизања конкурентности у смислу додавања вредности кроз прераду као и увођење и сертификација система квалитета хране, органских производа и производа са ознаком географског порекла на газдинствима.**

**Општи критеријуми за кориснике**

* Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава на подручју општине Сврљиг,
* За инвестиције за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја,
* Нема доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе;
* Корисник мора да је измирио доспеле јавне даџбине;
* Наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од три године од дана набавке опреме, машина и механизације.
* Да има регистровану делатност за коју користи инвестицију од стране надлежне службе-управе,

**Специфични критеријуми:**

**Прерада млека и маркетинг**

• Кориснициморају бити регистровани у Регистру објеката у складу са Законом о ветеринарству(„Службени гласник РС”, бр. 91/2005, 30/2010 и његове накнадне измене);

• Корисници који на крају инвестиције имају дневни капацитет прикупљеног млекадо 2.999 l.

**Прерада меса и маркетинг**

• Корисници морају бити регистровани уРегистру објеката у складу са Законом о ветеринарству(„Службени гласник РС”, бр. 91/2005, 30/2010 и његове накнадне измене);

• У случају кланица, прихватљиви су корисници са максималним капацитетом до: 9 говеда или 49 свиња или 49 оваца и коза, или 499 ћурака или гусака или 4.999 живине дневно на крају инвестиције;

• У случају постројења за сечење и / или прераду, прихватљиви корисници су предузећа са максималним

капацитетом сечења или прераде до 499 kg дневно на крају инвестиције.

**Прерада воћа и маркетинг**

• Предузећа са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра.

**Прерада поврћа и маркетинг**

• Предузећа са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра. Прерада грожђа и маркетинг • Корисник мора бити уписан у Виноградарски регистар у складу са Законом о вину („Службени гласник РС“, бр. 41/09 и 93/12)са максималним расположивим капацитетима годишње производње вина до 19.999литара на крају инвестиције, акоји је уписан у Регистар винарија у складу са Законом о вину („Службени гласник РС“, бр. 41/09 и 93/12).

**Листа инвестиција у оквиру мера**

|  |  |
| --- | --- |
| Шифра инвестиције | Листа потенцијалних инвестиција у оквиру мере |
| 304.1. | Подршка брендирању производа и региона |
| 304.2. | Подршка за заштиту географског порекла производа |
| 304.3. | Подршка заштити имена производа |
| 304.4. | Подршка за увођење система квалитета |
| 304.5. | Подршка преради на газдинству |
| 304.5.1.1. | Набавка опреме за узорковање, пријем, прераду, пуњење и паковање млека и производа од млека |
| 304.5.1.2. | Набавка опреме за чишћење, прање и дезинфекцију (стерилизацију) објеката, опреме, алата, уређаја и машина, укључујући и опрему за гардеробе и санитарне просторије |
| 304.5.1.3. | Набавка лабораторијске опреме (без стакленог прибора) за интерну употребу, као део прерађивачког погона |
| 304.5.1.4. | Маркетинг производа |
| 304.5.3.1. | Набавка опреме и уређаја за сушење воћа, поврћа и грожђа, као и њихових производа |
| 304.5.3.3. | Набавка опреме и уређаја за бланширање, пастеризацију и стерилизацију производа |
| 304.5.5.1. | Набавка опреме за сушење гајеног зачинског, лековитог и ароматичног биља , као и њихових производа |
| 304.5.7.1. | Набавка лабораторијске опреме (без стакленог прибора) за интерну употребу, као део прерађивачког погона |

**Интензитет помоћи**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СЕКТОР** | **ПОДСТИЦАЈИ** | | | | |
| **Мин.** | **Макс.** |  | **Максимални износ средства у дин** | **Млади \*** |
|
| сви | 50% |  |  | * максимално 150.000,00 дин за физичка лица | +10% |
|  | 50% |  |  | * за земљорадничек задруге |  |

\*млади су носиоци газдинства старости до 40 година

Потребна документација:

1. Захтев (добија се у општини)
2. Потврда о регистрованом пољопривредном газдинству,
3. Рачун (фискални рачун или писана изјава произвођача да не поседује фискалну касу), отпремница и гарантни лист о набавци нове механизације или опреме на име носиоца пољопривредног газдинства,
4. Рачуни за набавку материјала, опреме и изведене радове,
5. Пријава објекта за нулту контролу пре извођења изградње објекта код Фонда,
6. Извод из АПР-а за правна лица,
7. Решење о регистрацији делатности за коју користи инвестицију од стране надлежне службе-управе
8. Потврду Локалне пореске аминистрације о измиреним јавним обавезама,
9. Фотокопију текућег рачуна регистрованог газдинства или картона рачуна из банке,

**А) Крајњи корисници**

Крајњи корисници су активна:

а- физичка и правна (задруге) лица носиоци регистрованог пољопривредног газдинства

**2.8. 601 . Остале мере подршке руралном развоју: Набавка хране и ветеринарске услуге за увећање стада из сопственог подмладка.**

**Општи критеријуми за кориснике:**

-Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава на подручју општине Сврљиг,

- За инвестиције за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописима којима се уређује кредитна подршка регистрованим газдинствима,

- Корисник мора да је измирио доспеле јавне даџбине ЈЛС;

- Не отуђи грла која су предмет подстицаја у периоду од три године од дана пријема средстава;

- Нема доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе;

**Специфични критеријуми:** На крају инвестиције поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ: имају до 29 грла говеда и / или 199 грла оваца и /или коза.

**Б) Интензитет помоћи**

За увећање стада из сопственог подмладка:

* 70 % трошкова исхране и неге женске телади у периоду од највише 10 месеци (купљена сточна храна и ветеринарске услуге), а максимално 15.000 дин/грлу (за уматичена грла + 60% , односно маскимално 24.000,00 по грлу) , максимални број грла по газдинству је 2 ( грла не могу бити старија од 12 месеци, односно да нису отељена пре 1. Јануара предходне године);
* 70 % трошкова исхране и неге женске јагњади и јаради у периоду од највише 10 месеци (купљена сточна храна и ветеринарске услуге), а максимално 3.000 дин/грлу (за уматичена грла +60% , односно макслимално 4.800,00 динара/грлу), минимални број грла је 5 а максимални број је 20 грла по газдинству (грла не могу бити старија од 12 месеци, односно да нису ојагњена или ојарена пре 1. јануара предходне године);

Потребна документација:

1. Захтев (добија се у општини)
2. Потврда о регистрованом пољопривредном газдинству,
3. Рачуни за сточну храну и ветеринарске услуге у периоду од највише 10 месеци који предходе захтеву (фискални исечци или писани рачуни са доказом о преносу средства на продавца)
4. Пасош или други документ који доказује власништво грла (за сва грла на газдинству)
5. Педигре (потврда основне одгајивачке организације да је грло-подмладак уматичено)- само за грла која су уматичена,
6. Потврда – извод ветеринарске службе о броју гајених грла на газдинству,
7. Потврду Локалне пореске аминистрације о измиреним јавним обавезама,
8. Фотокопију текућег рачуна регистрованог газдинства или картона рачуна из банке,

**2.9. ОПШТИ УСЛОВИ:**

* ***Средства се могу користити по једаном основу у току године, осим за младе пољопривреднике који могу користити подстицаје по два основа у току једне године, док захтеви за куповину приплодних грла или увећање стада из сопственог подмладка могу да се остваре и поред захтева за куповину механизације или опреме (један захтев), не рачунајући подстицаје за директне мере за вештачко осемењавање грла говеда и осигурање усева, плодова и животиња. Задруге могу конкурисати по два основа у току једне године.***
* ***Прихватљиве су инвестиције релазоване у 2022. години .***
* ***Корисници по истом основу могу поденeти само један захтев годишње.***
* ***Средства могу користити само регистрована пољопривредна газдинства са подручја општине Сврљиг за инвестиције које се реализују на подручју општине Сврљиг*** *.*
* ***Сви подстицаји се обрачунавају у проценту повраћаја средства који се односе на вредности инвестиција без урачунатог ПДВ-а.***
* ***Општинска управа задржава право да одбије захтев уколико посумња у исправност и валидност захтева,***

**Крајњи корисници су активна:**

- физичка лица носиоци регистрованог пољопривредног газдинства – (укључујући предузетнике), и

- правна лица, регистрована у Регистру пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју.

Подносилац захтева не мора да докаже економску одрживост инвестиције у 2022. години кроз бизнис план.

**Општи критеријуми за кориснике:**

* Уписан у Регистар пољопривредних газдинстава;
* Потписана изјава да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима
* Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе;
* У случају када корисник није власник газдинства или земљишта где се инвестиција врши, треба да се достави уговор о закупу или уговор о пословно техничкој сарадњи. Уговор између заинтересованих страна треба да покрије период од најмање пет година;

У случају постојања сумње у вредност набављених добара или услуга по овом Конкурсу од стране Фонда, Фонд задржава право да изврши стручну процену вредности набављених добара или услуга и у складу са тим изврши повраћај подстицаја.

1. Захтев са потребном документацијом подноси се Општинској управи Сврљиг – Буџетском фонду за развој пољопривреде општине Сврљиг и то:
   1. **од 05. маја 2022. године, до утрошка планираних средства у буџету општине Сврљиг a најкасније до 15.11.2022. године.**
2. Са физичким и правним лицима која испуњавају услове Конкурса, Општинска управа - Буџетски Фонда за развој пољопривреде ће склопити уговор, осим за субвенције премије осигурања, камате на кредите и вештачког осемењавања за које ће се донети решење о исплати. Уговором ће се ближе одредити услови коришћења подстицајних средстава и обавезе корисника ових средстава.
3. Лица не смеју отуђити набављену опрему или основно стадо у периоду од три године од дана потписивања уговора. Такође, не сме да са парцеле уколини воћне саднице у периоду од три године за јагодичасто и пет година за остало воће и винограде. Уколико дође до отуђења опреме или механизације, смањења броја грла или уништења воћног засада, носилац пољопривредног газдинства је дужан да одмах врати износ подстицаја Општинкој управи Сврљиг- Фонду за развој пољопривреде општине Сврљиг.

Обавезе корисника субвенције из предходног става се не односе на постицаје везане за успешно вештачко осемењавање крава и субвенције осигурања.

1. **Конкурс је отворен од датума наведеним у тачки 3. Овог Конкурса, однсоно до утрошка планираних средстава Фонда, а Фонд задржава право исправке и измене конкурса.**

Конкурс објавити на огласној табли општинске управа, општинском сајту и локалним средствима информисања.

1. Конкурсна документација се подноси лично у писарници Општинске управе Сврљиг или поштом на адресу :

ОПШТИНСКА УПРАВА СВРЉИГ

Буџетски Фонд за развој пољопривреде општине Сврљиг ,

Ул. Радетова бр. 31, 18360 Сврљиг

информације на телефон 018/821-018 локал 107

Општинска управа Сврљиг

Број: 320-42/2022 од 20.04.2022. године

**Непотпуна и неблаговремена документација се неће разматрати. Општинска управа - Фонд за развој пољопривреде задржава право исправке и измене конкурса, као и одустајање од њега.**

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Дејана Митић дипл.правник